

П Р И К А З № 001/1-П

от «09» января 2024г.

«Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» на 2024г.»

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» на 2024 год.
2. Должностному лицу ответственному за противодействие коррупции – Имашевой А.Н. в срок до 31.01.2024г. ознакомить работников учреждения с Планом, указанным в п.1 настоящего приказа под подпись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Е.Афанасьева



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник»
на 2024 год**

Цель:

- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник»,
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник».

Задачи:

- выявление и устранение причин, способствующих коррупции в МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник»;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.

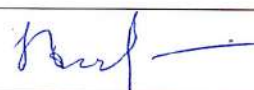
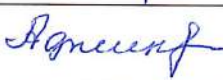

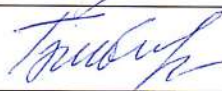




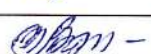
| | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|--|--|---------------------------|-----------------------|
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции | | | |
| 1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник». | | | |
| 1.1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Каргина К.А. | постоянно |
| 1.1.2. | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник», подлежащих проверке на коррумпированность. | Каргина К.А. | постоянно |
| 1.1.3. | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник». | Каргина К.А. | постоянно |
| 1.1.4. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений. | Каргина К.А. | по мере необходимости |
| 1.1.5. | Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения. | Имашева А.Н. | в течение года |
| 1.1.6. | Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2025 годы. | Каргина К.А. | в течение года |

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|-----------------------|
| | | | |
| 1.1.7. | Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте. | Имашева А.Н. | по мере необходимости |
| 1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник». | | | |
| 1.2.1. | Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма. | Имашева А.Н. Иванова И.Б. | постоянно |
| 1.2.2. | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при участии директора, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры (по согласованию). | Имашева А.Н. | в течение года |
| 1.2.3. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | Имашева А.Н. | по факту выявления |
| 1.2.4. | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | Каргина К.А. Горбунцова Т.А. | постоянно |
| 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие директора МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. | Афанасьева В.Е. | постоянно |
| 2.2. Совершенствование организации деятельности МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» по размещению заказов для нужд бюджетного учреждения | | | |
| 2.2.1. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд бюджетного учреждения. | Афанасьева В.Е. Смирнова Ю.А. | Постоянно |
| 2.2.2. | Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанной с размещением муниципального заказа для нужд бюджетного учреждения. | Афанасьева В.Е. Багаманов Р.И. | постоянно |
| 2.2.3. | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения. | Афанасьева В.Е. Багаманов Р.И. | постоянно |
| 2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» | | | |
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник», | Иванова И.Б. | постоянно |
| 2.3.2. | Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, муниципального имущества, финансово-хозяйственной | Афанасьева В.Е. Смирнова Ю.А. | постоянно |

| | | | |
|--|--|--|------------------|
| | <p>деятельностью МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законности формирования средств бюджетной организации; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. | <p>Комиссия по распределению стимулирующих выплат в учреждении</p> | |
| <p>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»</p> | | | |
| 2.4.1. | <p>Использование прямых телефонных линий с руководством МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник», в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник».</p> | <p>Афанасьева В.Е. Иванова И.Б. Имашева А.Н.</p> | <p>постоянно</p> |
| 2.4.2. | <p>Организация и проведение социологического исследования среди участников образовательного процесса посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образовательной деятельности»).</p> | <p>Имашева А.Н. Голикова Ю.В.</p> | <p>Постоянно</p> |
| 2.4.3. | <p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с участников образовательного процесса МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»,</p> | <p>Афанасьева В.Е.</p> | <p>постоянно</p> |
| 2.4.4. | <p>Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг.</p> | <p>Афанасьева В.Е.</p> | <p>постоянно</p> |
| <p>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»</p> | | | |
| 2.5.1. | <p>Обработка поступающих в МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» сообщений о коррупционных проявлениях.</p> | <p>Каргина К.А. Имашева А.Н.</p> | <p>постоянно</p> |
| 2.5.2. | <p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) должностных лиц и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.</p> | <p>Каргина К.А. Имашева А.Н.</p> | <p>постоянно</p> |
| 2.5.3. | <p>Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.</p> | <p>Афанасьева В.Е. Имашева А.Н.</p> | <p>постоянно</p> |
| 2.5.4. | <p>Разъяснение о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p> | <p>Имашева А.Н.</p> | <p>постоянно</p> |
| 2.5.5. | <p>Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.</p> | <p>Афанасьева В.Е. Имашева А.Н.</p> | <p>постоянно</p> |

Лист ознакомления с Планом мероприятий по противодействию коррупции
на 2024 год.

| № | ФИО | Дата | подпись |
|-----|--------------------|-------------|---------|
| 1. | Асаинова М.В. | 09.01.24 | |
| 2. | Горашова Л.И. | 09.01.24 | |
| 3. | Бибикова О.П. | 09.01.24 | |
| 4. | Голикова Ю.В. | 09.01.24 | |
| 5. | Имашева А.Н. | 09.01.24 | |
| 6. | Серёгина А.В. | 09.01.24 | |
| 7. | Сосна С.В. | 09.01.24 | |
| 8. | Шнидорова А.Ю. | 09.01.24 | |
| 9. | Анряев У.Б. | 09.01.24 | |
| 10. | Кудашева А.А. | 09.01.24 | |
| 11. | Бембеева Е.В. | 09.01.24 | |
| 12. | Шейна Т.Д. | 09.01.24 | |
| 13. | Руднев А.И. | 09.01.2024. | |
| 14. | Макарьчев А.Г. | 09.01.24 | |
| 15. | Шейн Н.В. | 09.01.24 | |
| 16. | Иванова И.Б. | 09.01.24 | |
| 17. | Аджикурманова М.Г. | 09.01.24 | |
| 18. | Раздолгина Н.М. | 09.01.24 | |
| 19. | Терекбаева М.А | 09.01.24 | |
| 20. | Шурманова С.С. | 09.01.24 | |

| | | | |
|-----|-------------------|-------------|---|
| 21. | Козленко Н.А. | 09.01.24, |  |
| 22. | Аджикурманов Б.М. | 9.01.24 |  |
| 23. | Андропова Т.Г. | 9.01.24, |  |
| 24. | Бикмурзаева Г.Р. | 09.02.24. |  |
| 25. | Смирнова Ю.А. | 09.01.2024, |  |
| 26. | Каргина К.А. | 09.01.24, |  |
| 27. | Багаманов Р.И. | 09.01.2024 |  |
| 28. | Горбунцова Т.А. | 09.01.2024 |  |
| 29. | Афанасьева В.Е, | 09.01.2024 |  |