

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО г. Астрахани  
«ЦТ «Ровесник»  
Ибеудо В. Г. Афанасьева  
09.01.2024г.



## ОТЧЕТ

об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» за 2023 год

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»</b>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Каргина К.А.	Выполнено
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник», подлежащих проверке на коррумпируемость.	Каргина К.А.	Выполнено
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник».	Каргина К.А.	Выполнено
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Имашева А.Н.	Выполнено Сформирован актуализированный пакет документ в ноябре 2023г.
1.1.5.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Имашева А.Н.	Выполнено
1.1.6.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2024 годы.	Каргина К.А.	Выполнено
1.1.7.	Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте.	Имашева А.Н.	Выполнено
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник».</b>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Имашева А.Н. Иванова И.Б.	Выполнено В трудовые договора внесены дополнения в части ответственности

1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при участии директора, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры (по согласованию).	Имашева А.Н.	Выполнено Декабрь 2023г.
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Имашева А.Н.	Случаев не выявлено
1.2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Каргина К.А.	Выполнено
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие директора МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Афанасьева В.Е.	Выполнено Оперативное реагирование на информационные письма указанных органов
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» по размещению заказов для нужд бюджетного учреждения</b>			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд бюджетного учреждения.	Афанасьева В.Е.	Выполнено
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением муниципального заказа для нужд бюджетного учреждения.	Афанасьева В.Е. Багаманов Р.И.	Выполнено
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения.	Афанасьева В.Е. Багаманов Р.И.	Выполнено
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»</b>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»,	Иванова И.Б.	Выполнено
2.3.2.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник», в том числе: - законности формирования средств бюджетной организации; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Афанасьева В.Е.  Комиссия по распределению стимулирующих выплат в учреждении	Выполнено
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»</b>			

2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник», в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБУ ДО г.Астрахани «ЦТ «Ровесник».	Афанасьева В.Е. Иванова И.Б. Имашева А.Н.	Постоянно  Фактов не было
2.4.2.	Организация и проведение социологического исследования среди участников образовательного процесса посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образовательной деятельности»).	Голикова Ю.В. Имашева А.Н.	Выполнено  Формирование антикоррупционного мировоззрения
2.4.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с участников образовательного процесса МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»,	Афанасьева В.Е.	Выполнено
2.4.4.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг.	Афанасьева В.Е..	Выполнено
<b>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник»</b>			
2.5.1.	Обработка поступающих в МБУ ДО г. Астрахани «ЦТ «Ровесник» сообщений о коррупционных проявлениях.	Имашева А.Н.	Постоянно  Фактов не было
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) должностных лиц и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Имашева А.Н.	Постоянно  Фактов не было
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	Афанасьева В.Е. Имашева А.Н.	Выполнено
2.5.4.	Разъяснение о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Имашева А.Н.	Выполнено  Формирование антикоррупционного мировоззрения
2.5.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	Афанасьева В.Е. Имашева А.Н.	Выполнено  Проведение инструктажей